

Số: 42/KH-HL1

Phan Thiết, ngày 03 tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh học sinh lớp 1 năm học 2026-2027

Căn cứ Kế hoạch số 3201/KH–UBND Phường Phan Thiết ngày 25/5/2026 kế hoạch tuyển sinh mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2026-2027 trên địa bàn phường Phan Thiết;

Căn cứ tình hình thực tế số lượng trẻ 6 tuổi đến trường trong năm học 2026 - 2027 và căn cứ vào tình hình cơ sở vật chất của đơn vị;

Trường TH Hưng Long 1 ban hành Kế hoạch tuyển sinh học sinh lớp 1, năm học 2026-2027 của đơn vị như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

1. Huy động 100% trẻ 6 tuổi (sinh năm 2020) vào học lớp 1, năm học 2026 -2027.

2. Thực hiện việc tuyển sinh vào lớp 1 đảm bảo trung thực, công bằng và khách quan, đúng theo kế hoạch đề ra trong công tác tuyển sinh trực tuyến nhằm đẩy mạnh thực hiện việc chuyển đổi số trong ngành giáo dục.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:

1. **Đối tượng:** Trẻ sinh năm 2020 trở về trước được quy định tại khoản 1 Điều 31 Thông tư số 15/2026/TT- BGDDT ngày 34/3/2026 của Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường Tiểu học, có giấy khai sinh hợp lệ, cư trú (thường trú hoặc tạm trú) trên địa bàn Tổ dân phố 32,33,34 phường Phan Thiết (Khu phố 4,6,7 phường Hưng Long cũ), Phường Phú Thủy (phường Thanh Hải cũ).

2. Hồ sơ nhập học:

a) Đơn xin đăng kí học lớp 1(*trường đã niêm yết mẫu đơn để cha mẹ học sinh biết và thực hiện*).

b) Bản sao giấy khai sinh hợp lệ (bản sao có giá trị pháp lý theo quy định).

c) Các loại giấy tờ liên quan để minh chứng cho từng thứ tự ưu tiên xét tuyển.

3. Phân bổ chỉ tiêu, địa bàn tuyển sinh lớp 1:

Chỉ tiêu: 105 em - 03 lớp Một.

Địa bàn tuyển sinh: Tổ dân phố 32,33,34 (KP 4, 6, 7 phường Hưng Long cũ); Phường Phú Thủy (phường Thanh Hải cũ) .

4. Các mốc tuyển sinh và phương thức tuyển sinh:

Phương thức tuyển sinh: Thực hiện xét tuyển theo nơi cư trú(thường trú hoặc tạm trú) của học sinh.

a) Ngày 08/6/2026 đến ngày 27/6/2026:

Trường tuyên truyền, thực hiện công tác truyền thông, niêm yết công khai cho

cha mẹ học sinh biết nội dung của Kế hoạch tuyển sinh, các thông tin về chỉ tiêu tuyển sinh, phương thức tuyển sinh, hồ sơ đăng ký tuyển sinh.

Phối hợp với công an phường trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trong địa bàn được phân công.

b) Ngày 01/7/2025 đến ngày 03/7/2026:

- Trường tổ chức nhận hồ sơ tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến hoặc trực tiếp (có các bước HD nộp trực tuyến riêng).

- Trường thành lập 01 Tổ công nghệ thông tin (CNTT) để hỗ trợ, giúp đỡ cha mẹ học sinh thực hiện các bước kỹ thuật trong quá trình thao tác nộp hồ sơ trực tuyến, phân công người tiếp nhận và duyệt hồ sơ tuyển sinh của trường năm học 2026 - 2027 trên phần mềm, đảm bảo đúng chỉ tiêu theo kế hoạch; thực hiện nghiêm túc việc kiểm tra thông tin nhằm đảm bảo tính chính xác.

c) Ngày 06, 07/7/2026: Trường tổ chức xét tuyển.

d) Ngày 08/7/2026: Niêm yết kết danh sách kết quả tuyển sinh. Tiếp tục tuyển sinh cho đến trước ngày 31/7/2026 nếu trường chưa đủ chỉ tiêu.

5. Lưu ý:

a) Nếu trường tuyển sinh chưa đủ chỉ tiêu thì tiếp tục tuyển sinh; tuyển sinh tất cả trẻ tạm trú, vắng lai tại địa phương.

Trẻ tạm trú tại địa phương có nhu cầu học thì đăng ký địa bàn tuyển sinh theo địa chỉ đăng kí tạm trú.

b) Nếu trường có số học sinh dự tuyển lớp 1 vượt quá chỉ tiêu tuyển sinh thì thực hiện xét theo thứ tự ưu tiên sau:

❶ Trẻ trong độ tuổi có giấy khai sinh và cư trú ổn định (thường trú) tại địa phương từ 3 năm trở lên (*theo đúng địa bàn tuyển sinh*).

❷ Học sinh là người khuyết tật; học sinh mồ côi. Nguồn minh chứng:

- Học sinh khuyết tật: Ảnh chụp hoặc file scan bản sao giấy chứng nhận khuyết tật do UBND phường, xã xác nhận.

- Học sinh mồ côi: Ảnh chụp hoặc file scan giấy chứng tử của ba mẹ hay xác nhận của địa phương.

❸ Học sinh thuộc diện gia đình có công cách mạng theo Pháp lệnh ưu đãi người có công với cách mạng.

Nguồn minh chứng: Ông, bà nội, ngoại ruột hoặc cha, mẹ được công nhận có công cách mạng và các giấy tờ liên quan.

❹ Mới chuyển đến thường trú tại địa phương do xây nhà hoặc mua nhà ở mà đã là hộ gia đình độc lập (*có sở hữu nhà ở*).

Nguồn minh chứng: Ảnh chụp hoặc file scan giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và tài sản gắn liền với đất, đăng kí thường trú gồm cha, mẹ và con.

❺ Học sinh có cả cha lẫn mẹ là cán bộ, công chức, viên chức hoặc lực lượng vũ trang.

Nguồn minh chứng: Xác nhận của lãnh đạo cơ quan cha và mẹ đang công tác vào đơn xin nhập học.

❻ Học sinh có cha hoặc mẹ là cán bộ, công chức, viên chức hoặc lực lượng vũ trang.

Nguồn minh chứng: Xác nhận của lãnh đạo cơ quan cha hoặc mẹ đang công tác vào đơn xin nhập học.

❼ Mới chuyển nơi cư trú (tạm trú) về địa phương nhưng không thuộc trường hợp ❹

❽ Trường hợp khác (nếu còn chỉ tiêu).

c) Tập trung tuyển sinh cho các đối tượng thuộc quản lý của địa phương trong diện phải phổ cập giáo dục và trẻ được phân bổ theo địa bàn tuyển sinh.

- Có thể tuyển sinh trẻ từ các phường, xã khác trên địa bàn thành phố Phan Thiết hoặc trẻ vắng lai nếu còn chỉ tiêu.

Quá trình tuyển sinh nếu có phát sinh tăng số lượng học sinh dự tuyển theo địa bàn quy định, Hiệu trưởng kịp thời tổng hợp, lập danh sách, báo cáo Phòng Giáo dục và Đào tạo. Trên cơ sở báo cáo của các trường, Phòng Giáo dục và Đào tạo thẩm định danh sách và phê duyệt, quyết định điều chỉnh chỉ tiêu tuyển sinh cho đơn vị để thực hiện công tác xét tuyển.

d) Thời gian tựu trường: Theo quyết định kế hoạch thời gian năm học của UBND tỉnh.

Trong thời gian tựu trường, đơn vị trường thông báo cha mẹ học sinh nộp hồ sơ nhập học cho Ban tuyển sinh của trường để thực hiện công tác đối chiếu thông tin với hồ sơ nếu nộp trực tuyến và phục vụ công tác lưu trữ. Hồ sơ gồm: Đơn xin đăng ký học lớp 1, bản sao giấy khai sinh hợp lệ; các loại giấy tờ liên quan... Trường hợp hồ sơ nhập học và hồ sơ đăng ký nộp trực tuyến không trùng khớp, không thống nhất thông tin với nhau, cha mẹ học sinh chịu hoàn toàn trách nhiệm việc học sinh không được nhập học.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

Đơn vị trường :

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh của đơn vị cho phù hợp.
- Tuyên truyền, huy động tất cả trẻ sinh năm 2020 đến trường theo địa bàn tuyển sinh được phân công tại Kế hoạch này.
- Trước 31/7/2026 báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh năm học 2026-2027 và các báo cáo đột xuất khi có yêu cầu.
- + Kết thúc thời gian tuyển sinh, trường gửi đến UBND phường các loại danh sách như sau:
 - + Danh sách học sinh thuộc địa bàn phường, xã được xét tuyển vào học lớp 1.
 - + Danh sách học sinh thuộc địa bàn phường, xã không được xét tuyển có nêu rõ lý do.

Yêu cầu GV, NV căn cứ Kế hoạch này triển khai thực hiện nghiêm túc, đúng quy định theo trách nhiệm được phân công./.

Nơi nhận:

- HĐSP;
- Ban tuyển sinh (t/h);
- CMHS (được biết);
- Lưu HS TS.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Châu Loan